

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE "LA PRIMULA"
Via Basse 2 Casier (Tv)

Verbale di assemblea ordinaria

Oggi 22 maggio 2021 ore 16,00 presso la sede sociale sita in Casier (Tv) via Basse 2, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei soci della Società Cooperativa Sociale "La Primula", per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

- 1 - relazione del Presidente ed esame e valutazione bilancio esecutivo esercizio 2020 e relative determinazioni;
- 2 - esame bilancio ed impatto sociale esercizio 2020 e conseguenti deliberazioni;
- 3 - linee programmatiche per la gestione 2021;
- 4 - presa d'atto del verbale di verifica ispettiva bilancio 2019;
- 5 - determinazione compenso agli Amministratori e conferma del rispetto delle norme di sicurezza;
- 6 - rinnovo cariche sociali 2021/2023;

All'odierna Assemblea, in seconda convocazione, sono presenti i seguenti soci fruitori e volontari aventi diritto di voto (22 di cui 2 deleghe su 33 iscritti); si riportano copia delle firme e delega in allegato "A":

ALLEGATO "A" elenco firme soci presenti:

Soci fruitori	Soci volontari
1 - Andrighetto Mariangela	12 - Cappellazzo Sergio
2 - Begotto Claudio	13 - De Pieri Claudio
3 - De Rovere Rosanna	14 - Favero Bruna
4 - Lazzari Marilena	15 - Gatto Giuseppina
5 - Luzi Anna	16 - Massarotto Franco
6 - Meneghello Francesca	17 - Mattiello Danilo (in delega)
7 - Mirandola Mara (in delega)	18 - Monte Pietro Paolo
8 - Vanin Corrado	19 - Pessato Adriano
9 - Vernier Cristina	20 - Pol Albino
10 - Zanato Andrea	21 - Preo Graziella
11 - Zancanaro Rossana	22 - Salvadori Sergio

Su invito del Presidente sono presenti: l'Assessore ai servizi sociali del Comune di Casier e alcuni volontari e sostenitori della Cooperativa.

Il presidente signor Monte Pietro Paolo verificata la regolarità dell'assemblea, invita il sig. De Pieri Claudio, che accetta, a svolgere le funzioni di segretario e verbalizzare la seduta.

Il Presidente dott. Monte Pietro Paolo saluta i presenti tutti e prima di iniziare con i punti all'O.D.G. informa del recente pensionamento della cuoca della comunità sig.ra Isabella Trisolini; per l'occasione è stata organizzata all'interno della comunità alloggio una breve cerimonia di saluto in cui gli ospiti e operatori hanno manifestato la loro riconoscenza per l'impegno e la dedizione dimostrati in tanti anni di servizio; il presidente inoltre porta a conoscenza della sua recente nomina a Cavaliere del Lavoro ricevuta a Roma dal Presidente della Repubblica; cede la parola all'assessore ai servizi sociali del comune di Casier la quale saluta i presenti, porta anche i saluti del Sindaco impegnato in altri incontri e conferma l'aiuto e la vicinanza dell'Amministrazione Comunale alla Primula per i suoi progetti attuali e futuri.

Punto n° 1: relazione del Presidente ed esame e valutazione bilancio esecutivo esercizio 2020 e relative determinazioni:

il presidente procede con la lettura della relazione di seguito riportata:

Signori Soci,

Il bilancio 2020 rappresenta un anno disastroso sia dal punto di vista sociale che economico.

La pandemia causata dal corona virus dal 9 marzo del 2020 ha costretto la struttura ad attuare una serie di iniziative impreviste ed imprevedibili per far fronte alle necessità che la chiusura dei Ceod ha provocato.

Dovendo dare assistenza per 24 ore ogni giorno privando i residenti della possibilità di incontrare e /o ricevere visite dei propri famigliari, e dell'ausilio dei volontari, è stato necessario implementare la presenza degli operatori con incremento esponenziale delle ore lavorative e sostenere i costi collaterali collegati al maggior numero di pasti erogati ed all'acquisto dei materiali igienizzanti e necessari per la protezione personale.

L'assenza di immediate risorse economiche a sostegno dei maggiori costi ha creato gravissimi problemi di gestione rischiando di non disporre della liquidità necessaria per far fronte alle spese improrogabili.

E' stato necessario porre in essere una serie di iniziative utilizzando le esperienze e professionalità dei responsabili aziendali per ricercare le fonti finanziarie alternative che hanno garantito lo svolgimento delle attività e la qualità di vita dei residenti e senza creare preoccupazioni per i lavoratori.

Nel marzo 2020 la situazione portava ad una previsione di perdita di esercizio di circa 80.000 €.

Le attività poste in essere, la risposta positiva della comunità civile alle richieste di sostegno, l'aiuto di aziende locali e non che hanno elargito beni materiali e mezzi finanziari, hanno consentito un recupero di disponibilità tali da colmare il gap previsionale e consentire la chiusura dell'esercizio contenendo in soli €. 3.024,87, la perdita di bilancio.

E' opportuno esaminare con particolare attenzione le poste del bilancio che è sottoposto alla Vostra attenzione ed approvazione per valutarne anche i possibili riflessi e ripercussione che potrà avere nella gestione dei prossimi esercizi.

La quota degli ammortamenti di ben €. 22.178,04 ha una notevole incidenza sul risultato di esercizio.

L'esame dei capitoli dei costi economici meglio rappresentano le difficoltà verificatesi ed affrontate nel corso dell'esercizio.

Il maggior numero dei pasti erogati ai residenti ha comportato un incremento dei costi alimentari di

€. 5.386,01 rispetto allo scorso esercizio attestandosi a €. 34.078,98.

E' il costo del personale che è il dato più rilevante ed è provocato dal maggior numero di ore impegnate nell'assistenza quotidiana dovuta alla chiusura dei Ceod e quindi dalla necessità di tenere blindati in struttura i residenti. Ascende a €98,200,58 il maggior costo sostenuto rispetto allo scorso esercizio portando il totale degli emolumenti corrisposti al personale a €. 744,781,4 che rappresenta l'82% dei costi totali di gestione.

Siamo riusciti a contenere le spese generali a €. 12.088,93 con una riduzione di €. 3708,26 rispetto all'esercizio precedente compensando così l'incremento di €. 3.359,86 rispetto all'anno 2019 delle spese di produzione.

Da segnalare inoltre che il costo del personale include l'aumento contrattuale ratificato dall'ultimo contratto nazionale di categoria ma non è stato ancora recepito e riconosciuto in sede di accordo economico con l'ULSS 2 e pertanto resta ancora a totale nostro carico.

La rinegoziazione del tasso del mutuo chirografario contratto per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico e delle condizioni di gestione del conto corrente bancario hanno consentito un risparmio di €. 2.143,96 di oneri bancari.

I ricavi relativi alla gestione caratteristica, mostrano un incremento complessivo di €28,322,26 rispetto allo scorso esercizio ma meritano una specifica valutazione.

I compensi riconosciuti dall'ULSS 2 per la gestione della comunità alloggio sono stati ridotti di ben €. 27.639,44 rispetto al 2019 a seguito dal mancato utilizzo dei posti di pronta accoglienza

imposto dalla stessa ULSS2 a seguito della pandemia. Il mancato utilizzo ha fatto scattare una clausola di salvaguardia contrattuale per cui invece che dell'80% della retta giornaliera per i due posti ci è stato riconosciuto solo il 20%.

Abbiamo fatto le nostre rimostranze per questa penalizzazione certamente non dovuta a noi e sono stati organizzati degli incontri specifici con la Direzione dell'Azienda Sanitaria, ai quali abbiamo partecipato, per verificare la possibilità di ottenere un ristoro ad oggi ancora senza esito.

La chiusura dei Ceod ci ha visto particolarmente danneggiati rispetto alle altre cooperative di servizio in quanto siamo gli unici che gestiamo solo comunità alloggio contro gli altri che gestiscono o solo i Ceod o

Ceod e Comunità alloggio ed hanno potuto pertanto far ricorso agli ammortizzatori sociali o ad altre forme di sostegno.

A seguito di numerosi incontri con le altre Cooperative siamo riusciti, non senza difficoltà, ad ottenere un riconoscimento economico per il servizio che di fatto abbiamo svolto in loro vece per le attività quotidiane.

L'ammontare recuperato ascende a € 45.170,77.

I ricavi diversi-pertanto- che ci hanno consentito di sostenere l'impatto economico originato dalla pandemia ascendono a € 144.259.

Anche quest'anno abbiamo organizzato una campagna di diffusione dei nostri depliant a tutta la comunità per sollecitare la destinazione del 5 per mille alla nostra organizzazione che ha portato ad una erogazione di € 54.372 inclusiva di due esercizi 2018 e 2019. Particolare importanza assumono sia l'importo del contributo Gse sulla produzione di energia elettrica prodotta dall'impianto fotovoltaico per l'importo di € 12.202,12 contro € 11.464,87 del 2019 e sia le elargizioni liberali dei cittadini, che utilizzano i benefici fiscali, per l'importo di € 55.498,62 contro € 7.790 del 2019.

Quest'ultimo dato è la dimostrazione dell'affetto e vicinanza che ha la comunità civile nei confronti della nostra realtà. E' un dato per difetto in quanto non include il valore delle derrate alimentari, pasti e beni di prima necessità elargiti da privati ed aziende alla nostra struttura nel corso dell'anno.

Come noto il CdA ha deliberato già da qualche anno di recuperare dai residenti alcuni costi relativi ai servizi erogati a livello personale ed in particolare per il servizio di lavanderia dei capi di vestiario con esclusione di quelli relativi alla biancheria intima e ha richiesto anche l'erogazione un contributo ad personam per sostenere i costi delle attività ludiche e motorie del tempo libero mai apprezzate come quest'anno in cui il personale ha dovuto far ricorso a sviluppare iniziative ed attività alle quali non era abituato. E' questa l'occasione per rendere merito a tutto il personale dell'impegno profuso nell'attività giornaliera e che consentito di mantenere un buon livello e qualità di vita ai nostri residenti. A tutti loro va il grazie di tutti i soci della Cooperativa.

L'ammontare recuperato da quanto sopra esposto ammonta a E. 18.632,24 che di fatto consente di sostenere il costo della persona assunta con contratto part-time per svolgere le attività di lavanderia e stiro della biancheria e migliorare le pulizie dei locali interni della struttura. Ho l'obbligo di segnalare alla vostra attenzione che le poste dei fondi di ammortamento per gli autoveicoli e macchinari ed attrezzature stanno raggiungendo i costi storici di acquisto. Questo deve suscitare la nostra attenzione sulla necessità di avviare un progetto di sostituzione degli automezzi che si avviano alla vetustà e di alcuni macchinari che potrebbero non essere più utilizzabili e di cui solo una parte siamo riusciti a sostituire durante quest'anno.

La riflessione deve comprendere anche la verifica di avviare contatti con la comunità sociale ed imprenditoriale esistente sul territorio per valutare forme di intervento solidale e partecipativo anche per assicurare un turnover al management societario.

Questa necessità è stata anche confermata dai dati del bilancio ed impatto sociale 2019 predisposto in vista dell'ufficialità che assumerà questo documento a far tempo proprio da quest'anno.

Diventa molto importante accelerare i tempi per la realizzazione dell'ampliamento della struttura di cui parte dovrà essere destinato all'erogazione di servizio in regime privatistico al fine di meglio

equilibrare le risorse economiche a disposizione e sia per rispondere alle variazioni normative regionali che già consentono, anche se in deroga, l'incremento del numero degli utenti.

Finalmente si è potuto superare lo scoglio burocratico per ottenere l'autorizzazione a presentare il progetto in regime di comodato d'uso grazie alla firma di un "addendum" deliberato dall'attuale Giunta Comunale ed approvato dal Consiglio Comunale.

E' in corso pertanto l'elaborazione del progetto esecutivo che deve tenere conto delle attuali normative urbanistiche e territoriali.

Credito Iva: il credito iva 2020 ammonta a €.43.750,79 Abbiamo provveduto a richiedere rimborso per €. 40.000 utilizzando il residuo di €. 3750,79 per compensazioni fiscali del 2021.

Nel mese di ottobre abbiamo avuto la verifica di bilancio 2019 da parte del Ministero delle Politiche Economiche e sociali tramite Federcooperative.

Il verbale, di cui l'assemblea è impegnata a prendere atto, rende merito alla nostra conduzione amministrativa ed esprime giudizio positivo sia sulla gestione che sull'organizzazione dell'attività.

Sono stati consolidati i contatti e rapporti con gli enti pubblici e con le altre associazioni del territorio nonché con l'intera cittadinanza che continua a sostenerci attraverso l'istituto del 5 per mille come già detto in precedenza.

Sono state poste in essere ed attuate tutte le normative per la tutela dell'ambiente e della sicurezza sul lavoro.

Propongo quindi di approvare il bilancio così come illustrato che presenta una perdita di €. 3.024,87 che chiedo sia portata in riduzione delle riserve indivisibili.

Il presidente procede quindi alla lettura delle varie voci in entrata e uscita del bilancio consuntivo 2020 soffermandosi su vari punti; alcune voci nel bilancio sono state oggetto di discussione e chiarimenti da parte del presidente come la grosse difficoltà incontrate durante l'anno a causa della pandemia di COVID 19, la sostituzione nel prossimo futuro dei mezzi di trasporto per vetustà, l'incremento delle spese per il maggior utilizzo degli operatori e per il loro rinnovo del contratto di lavoro, gli aumentati acquisti di cibo e attrezzature per la comunità, l'acquisto di mobili e arredamenti vari; peraltro si riscontrano anche molti aspetti positivi come il grande aiuto economico ricevuto da enti e istituzioni privati e la presenza continua dei volontari impegnati in vari fronti che contribuiscono a migliorare i rapporti interpersonali;

Il bilancio si chiude con una perdita di € 3.024,87 che sarà portata in deduzione delle riserve indivisibili.

BILANCIO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020

COOPERATIVA SOCIALE ONLUS LA PRIMULA s.c.a r.l. - ATTIVITA' SOCIALE ONLUS (0001)

COD. FISC.: 03076710262

VIA BASSE N.2 - 31030 CASIER (TV)

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA' PASSIVITA'

		<u>BENI MATERIALI AMMORTIZZABILI</u>	<u>BANCHE</u>	
G 10011	MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	10.385,68	G 120022	MUTUO CHIROGRAFARIO
G 10012	COSTRUZIONI LEGGERE-CASSETTA			2.416,89
G 10014	IMPIANTO FOTOVOLTAICO	126.314,00		<u>PATRIMONIO NETTO</u>
G 10015	IMMOBILI DI TERZI IN COMODATO	271.094,37	G 250030	CAPITALE SOCIALE
G 10040	MACCHINARI E ATTREZZATURE VARI	79.887,13	G 250060	FONDO DI RISERVA LEGALE
G 10050	ARREDAMENTO	91.239,19	G 250070	FONDO DI RISERVA INDIVISIBILE
G 10080	IMPIANTI INTERNI DI COMUNICAZ.			3.920,55
G 10100	MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE	15.892,36		<u>DEBITI DIVERSI</u>
G 10110	AUTOVETTURE-MOTOVEICOLI-SIMILI	14.831,21	G 270120	FATTURE DA RICEVERE
G 10120	AUTOVEICOLI DA TRASPORTO			63.017,94
G 10130	TELEFONI CELLULARI			
	680.049,86			
		1.050,54		
		<u>RATEI E RISCONTI PASSIVI</u>		
		G 280020	RISCONTI PASSIVI	62.171,34
			<u>BENI IMMATER. E COSTI PLURIENNI</u>	
G 50051	SOFTWARE	2.428,20		

		<u>2.428,20</u>	<u>FORNITORI</u>		
			F	2 SOC.COOP.GIUSEPPE TONIOLO	2.489,23
			<u>TITOLI E PARTECIPAZIONI</u>		
G 70010	PARTECIPAZIONI IN SOCIETA'	2.529,32	F	7	TIM SPA
		<u>2.529,32</u>	F	12 CONSORZIO PROVINCIALE INTESA- CASSA CCA S.C.S.C.	244,52
G 110010	CASSA CONTANTI	802,18	F	15 ONGARO PIETRO SNC	85,00
		<u>802,18</u>	F	18 NEULIFT SERVICE TRIVENETO SRL	WAMA SRL
G 120010	BCC PORDENONESE E MONSILE	147.514,53	F	80 ZAGO GIORGIO	4.983,08
		<u>147.514,53</u>	F	154	4.983,08
			F	181 OFA SRL	540,09
			F	265 MIS MEDICAL SRL	156,28
<u>CREDITI DIVERSI</u>					
G 130070	ERARIO C/RITENUTE INT. ATTIVI	8,61	F	356 LAVANDERIA 2D SRL	797,78
G 130100	DEPOSITI CAUZIONALI ATTIVI		F	366 GASTRONOMIA ARTIGIANA SNC DI 444,15 PASTRELLO M.& P.I.	PIAVE SERVIZI SRL
G 130180	ERARIO C/IVA IN COMPENSAZIONE	1.986,67	F	414	116,38
		<u>1.986,67</u>	F	439 COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI RATEI E RISCONTI ATTIVI SCS	CALZAVARA SNC DI CALZAVARA W.L.&C
G 140020	RISCONTI ATTIVI	4.663,41	F	477	67,10
		<u>4.663,41</u>	F	483 SGD GROUP SRL	CLIENTI ITALIA
C 2	SOC.COOP.GIUSEPPE TONIOLO	3.904,00	<u>FONDI AMMORTAMENTO</u>		
C 10	CONSORZIO ARCOBALENO	4.831,20	G	370020 F.DO AMM. COSTRUZIONI LEGGERE	2.416,89
	S.COOP.SOCIALE		G	370030 F.DO AMM. MIGL. SU BENI TERZI	
C 37	AZIENDA ULSS n.2 Marca Trevigiana	38.513,88	G	370031 F.DO AMM. IMM DI TERZI IN COMO	64.689,68
C 106	COOP.SOCIALE "SOLIDARIETA" ONLUS	5.782,56	G	370040 F.DO AMM. MACCHINARI E ATTREZZ	F.DO AMM. ARREDAMENTO
C 505	LA SCINTILLA SOC. COOP. SOCIALE	1.011,74	G	370050	3.920,55
	ONLUS	<u>54.043,38</u>	G	370080 F.DO AMM. IMP.INTERNI COMUNIC.	37.894,20
			G	370085 F.DO AMM. IMP. FOTOVOLTAICO	G
G 270030	ERARIO C/ RITENUTE D'ACC.	561,06	G	370110 F.DO AMM. AUTOVETTURE	
G 270070	ERARIO C/IRES	198,18	G	370120 F.DO AMM. AUTOVEICOLI DA TRASP	
G 270080	ERARIO C/IRAP	535,26	G	370130 F.DO AMM. TELEFONI CELLULARI	2.428,20
		<u>1.294,50</u>	G	370190 F.DO AMM. SOFTWARE	FORNITORI
F 462	VEGA CARBURANTI SPA- ANTICIPI	620,61			
	CARTA CARBURANTE	<u>620,61</u>			

BILANCIO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS LA PRIMULA s.c.a r.l. - ATTIVITA' SOCIALE ONLUS (0001)

<u>ERARIO C/IVA</u>			
G 350010	ERARIO C/IVA	42.216,88	
G 350030	IVA C/VENDITE	0,90	
	<u>42.217,78</u>		
Totale Attivo	938.150,44		
Perdita d'esercizio	3.024,87		
Totale a pareggio	941.175,31	Totale Passivo	941.175,3

Pagina 2

BILANCIO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS LA PRIMULA s.c.a r.l. - ATTIVITA' SOCIALE ONLUS (0001)

CONTO ECONOMICO

		COSTI	RICAVI
		<u>ACQUISTI</u>	<u>RICAVI DA VENDITE ITALIA</u>
G 580010	ACQUISTO ALIMENTARI	34.078,98	G 800010 RICAVI DA SOCI FRUITORI
	<u>34.078,98</u>	G 800011 RICAVI DA RETTE PRONTA ACC.	3.268,63
		<u>ACQUISIZIONE DI SERVIZI</u>	G
G 620050	SERVIZI PRESTATI DA TERZI	744.781,41	G 800013 RICAVI DA CONVENZIONE ASL 2
G 620051	SERVIZIO ASPORTO RIFIUTI	2.443,26	G 800014 RICAVI FRUITORI NON SOCI
	<u>747.224,67</u>	G 800120 SERVIZI C/TERZI	45.170,77
			<u>ONERI DI PRODUZIONE E VENDITA</u>
G 630234	SPESE GESTIONE FOTOVOLTAICO	2.010,00	<u>RICAVI DIVERSI</u>
G 640010	MANUTENZIONI-RIPARAZ. VARIE	2.210,54	G 830020 RICAVI DIVERSI
G 640011	MANUT E RIP IMP E ATTREZZ	7.932,45	G 830021 RICAVI DIVERSI -ENERGIA ELETTR
G 640012	MANUT E RIP AUTOVEICOLI	888,19	G 830022 RICAVI DIVERSI-INCENTIVO GSE
G 640014	MANUTENZIONI CANONI PERIODICI	2.197,60	G 830080 ABBUONI-ARROTONDAMENTI ATTIVI
G 640020	MANUTENZIONI-RIPARAZ.MACCH.UFF	385,00	G 830110 CONTRIB. DA TERZI-LIBERALITA'
G 640030	MANUTENZIONI-RIPARAZ.IMMOBILI	5.742,69	G 830111 CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE
G 640050	ENERGIA ELETTRICA	8.717,46	G 830112 CONTRIBUTI 5 PER MILLE
G 640060	SPESE TELEFONICHE		2.305,30
G 640070	SPESE TELEFONICHE CELLULARI	459,00	
G 640080	ACQUEDOTTO & FOGNATURE	5.009,50	
G 640081	GAS	8.045,11	
G 640090	CARBURANTI AUTOMEZZI	980,33	
G 640140	ASSICURAZIONI	5.451,90	
G 640145	ASSICUR AUTOMEZZI DED 100%	1.554,22	
G 640146	ASSICUR AUTOVETTURE DED LIMIT	826,38	
G 640150	MATERIALE DI CONSUMO	23.994,19	
G 640151	MATERIALE DI CONSUMO-SANITARIO	1.937,29	
G 640152	MATERIALE DI CONSUMO-ARREDI	2.379,55	
G 640154	MATERIALI UTENSILERIA MINUTA	796,77	
G 640160	SPESE PUBBLICITARIE	850,00	
G 640180	RISTORANTI-PASTI	3.902,73	
G 640230	SPESE VARIE DI GESTIONE	1.303,40	
G 640231	SPESE GENERALI GESTIONE GSE	627,90	
G 640233	SPESE GENERALI -RAPPRESENTANZA	10,03	
G 640234	SPESE GESTIONE FOTOVOLTAICO	57,63	
G 640250	ABBUONI E ARROTONDAM. PASSIVI	-7,70	
	<u>90.567,46</u>		
<u>ONERI FINANZIARI</u>			
G 660010	COMMISSIONI E SPESE BANCARIE	1.627,04	
G 660030	INTERESSI PASSIVI SU DEBITI	4.884,52	
	<u>6.511,56</u>		
<u>SPESE GENERALI</u>			
G 680010	CANCELLERIA E STAMPATI	2.140,07	
G 680020	TASSE-CONCESSIONI GOVERNATIVE	223,24	
G 680030	DIRITTI ENTI	1.049,50	
G 680045	BOLLI AUTOMEZZI DEDUCIBILI	123,04	
G 680046	BOLLI AUTOVETTURE DED LIMIT	163,88	
G 680050	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	2.609,00	
G 680051	CONTRIBUTI A TERZI	1.000,01	

G 680081	SPESE TENUTA CONTABILITA'	4.430,19
G 680110	SPESE VARIE DI AMMINISTRAZIONE	350,00
		<u>12.088,93</u>
ONERI E COSTI DIVERSI		
G 700040	SOPRAVVENIENZE PASSIVE	10,26
		<u>10,26</u>

Pagina 3

BILANCIO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2020

COOPERATIVA SOCIALE ONLUS LA PRIMULA s.c.a r.l. - ATTIVITA' SOCIALE ONLUS (0001)

AMMORTAMENTI

G 740030	AMM. MIGLIORIE BENI DI TERZI	311,57
G 740031	AMM. IMMOBIL DI TERZI IN COMOD	8.132,83
G 740040	AMM. MACCHINARI E ATTREZZ.VARI	5.256,87
G 740050	AMM. ARREDAMENTO	2.823,60
G 740085	AMM. IMPIANTO FOTOVOLTAICO	5.052,56
G 740100	AMM. MACCHINE UFFICIO ELETTRON	497,17
G 740130	AMM. TELEFONI CELLULARI	103,44
		<u>22.178,04</u>

		Totale Ricavi	909.635,0'
		Perdita d'esercizio	3.024,8'
Totale Costi	912.659,90	Totale a pareggio	912.659,90

Pagina 4

Punto n° 2 - esame bilancio ed impatto sociale esercizio 2020 e conseguenti deliberazioni;

il presidente dott. Monte informa i presenti che da quest'anno è obbligo di legge presentare all'assemblea dei soci il bilancio ed impatto sociale; questo bilancio è formato da numerosi elementi e dati reali (economici, sociali e organizzativi) riferiti alle varie attività della Cooperativa ed elaborati successivamente dall'Euricse di Trento; dal bilancio ed impatto sociale si possono ricavare delle informazioni molto interessanti e utili al miglioramento dei rapporti interni e con l'ambiente esterno e saranno fonte di nuovi stimoli nella ricerca di nuove strategie per il miglioramento della situazione attuale; in sintesi le conclusioni del bilancio ed impatto sociale si possono condensare nei seguenti quattro punti:

A - punti di forza della cooperativa:

- buona capacità di trasmettere ai soci motivazione e senso di coinvolgimento incentivando la partecipazione anche alle assemblee;
- buona capacità di avere una comunicazione verso gli stakeholder esterni efficace aggiornata bidirezionale;
- buona apertura della base sociale e rappresentatività di interessi diversi nella governance;
- buona capacità di soddisfare la domanda locale;
- buona capacità di pianificazione pluriennale;
- buona stabilità economica;

B - punti di debolezza:

- bassa possibilità di accedere a finanziamenti per promuovere nuovi investimenti;
- bassa qualità e investimento nel marketing e nella commercializzazione;
- bassa capacità di diversificazione delle fonti di finanziamento.

C - opportunità da cogliere:

- promuovere network e reti territoriali con soggetti e istituzioni diversi;
- coinvolgere maggiormente la società nella mission e nel finanziamento delle attività;

- essere attivi nel sostegno della causa influenzando i politici e le modalità di risposta ai bisogni della comunità.

D - minacce da affrontare:

- crescente povertà delle famiglie;
- bassa sensibilità delle imprese private del territorio a creare una rete;
- riduzione drastica della quota di spesa pubblica destinata all'esternalizzazione di servizi;
- incapacità delle politiche locali di sostenere lo sviluppo delle cooperative sociali;
- vincoli della pubblica amministrazione rispetto ai flussi in entrata dei propri utenti e alle persone in carico;
- elevato individualismo dei cittadini e bassa propensione della comunità al coinvolgimento e all'auto attivazione;
- vincoli della pubblica amministrazione rispetto alle caratteristiche qualitative dei servizi e alla possibilità di innovazione.

Seguono alcuni interventi di chiarimento da parte dei presenti soddisfatti dal Presidente Monte.

Punto n° 3 - linee programmatiche per la gestione 2021;

L'ESERCIZIO 2021 PRESENTA ALCUNE PROBLEMATICHE CHE SONO PRINCIPALMENTE COLLEGATE SIA ALLO STORICO MOMENTO CREATO DALLA PANDEMIA CAUSATA DAL CORONA VIRUS MA ANCHE ALLA VARIAZIONE ED AGGRAVAMENTO DELLE PATOLOGIE DI ALCUNI RESIDENTI.

L'ATTIVITA' DEI CEOD PERALTRO NON E' RITORNATA COMPLETAMENTE A REGIME E PER ALCUNI UTENTI CI FACCIAMO CARICO DEL TRASPORTO PER IL QUALE VIENE RICONOSCIUTO DALLE ALTRE COOPERATIVE UN CONTRIBUTO.

IL PROBLEMA CHE AVRA' RIPERCUSSIONI SULLA GESTIONE ORDINARIA E' IL VERIFICARSI DELL'AGGRAVAMENTO DELLE CONDIZIONI DI ALCUNI RESIDENTI CHE NON POTRANNO PIU' FREQUENTARE I CEOD E QUINDI DOVRANNO RESTARE IN STRUTTURA.

AL MOMENTO SONO QUATTRO LE POSIZIONI CHE FRA QUALCHE MESE POTREBBERO DIVENTARE CINQUE.

QUESTA SITUAZIONE RICHAMA LA NECESSITA' DI FORNIRE MAGGIORE ASSISTENZA E QUINDI IMPLEMENTARE LA PRESENZA DEGLI OPERATORI CON INCREMENTO DEL COSTO PER LE MAGGIORI ORE DI LAVORO CHE VENGONO EFFETTUATE NONCHE' DEGLI ONERI COLLATERALI COLLEGATI AI PASTI ED AI MATERIALI PER USO PERSONALE.

I CONTATTI CON LA LOCALE ULSS 2 PER OTTENERE UN RICONOSCIMENTO ECONOMICO A FRONTE DELLA NUOVA SITUAZIONE NON HANNO PRODOTTO FINO AD OGGI RISULTATI CONCRETI ANCHE PERCHE' SONO IN CORSO DA PARTE DELLA REGIONE VENETO I RINNOVI DEGLI ACCORDI ECONOMICI CON LE COOPERATIVE SOCIALI CHE SONO SCADUTI A DICEMBRE DEL 2020.

LA COOPERATIVA DOVRA' PERTANTO AFFRONTARE LE MAGGIORI SPESE DI GESTIONE RICERCANDO RISORSE ECONOMICHE ALTERNATIVE A QUELLE FORNITE DALL'ENTE PUBBLICO. UNA RISORSA ORMAI DIVENUTA INDISPENSABILE E' IL CINQUE PER MILLE PER CUI BISOGNA IMPLEMENTARE LA DIFFUSIONE DEL CODICE FISCALE DELLA COOPERATIVA E SOLLECITARE IN TUTTI I MODI POSSIBILI LA COMUNITA' CIVILE E LE IMPRESE SOPRATTUTTO QUELLE PRESENTI SUL TERRITORIO.

DIVENTA NECESSARIO RICERCARE ALTRE FORME DI SOLIDARIETA' CHE POSSANO GARANTIRE CERTEZZE ECONOMICHE PER IL FUTURO.

LA DIFFUSIONE DEL LASCITO TESTAMENTARIO E' UNO STRUMENTO GIA' UTILIZZATO DA ALTRE REALTA' SOCIALI E DEVE DIVENTARE PATRIMONIO CULTURALE ANCHE DELLA NOSTRA REALTA' ALTRA FORMULA INNOVATIVA E' LA "SOLIDARIETA' A RATE" DA SVILUPPARE ANCHE PER I BENEFICI FISCALI CHE OFFRE.

LA COLLABORAZIONE CON ALTRE ASSOCIAZIONI DEVE ESSERE OCCASIONE PER PROMUOVERE LA REALTA' DELLA PRIMULA E NON TRASCURARE DI ORGANIZZARE RACCOLTA FONDI FINALIZZATE A GARANTIRE LA LIQUIDITA' NECESSARIA PER AFFRONTARE LA GESTIONE ORDINARIA.

LA REALTA' EMERSA DALL'ESAME DEL BILANCIO ED IMPATTO SOCIALE SEGNALE COME CRITICITA' PRIMARIA FAR DIPENDERE LA GESTIONE DELLA PRIMULA DAL SOLO RAPPORTO CON L'ENTE PUBBLICO USL.

IL MONDO E'CAMBIATO E DOBBIAMO PERSEGUIRE IN TUTTI I MODI LA REALIZZAZIONE DEL ROGETTO DI APLIAMENTO DELLA STRUTTURA PER CONSENTIRCI DI RIVOLGERCI ANCHE AL SEGMENTO PRIVATISTICO PROPRIO PER TENTARE DI EQUILIBRARE LE FONTI FINANZIARIE ED OFFRIRE ANCHE AD ALTRE FAMIGLIE LA POSSIBILITA' DI REALIZZARE IL DISEGNO DI VITA "CON NOI E NON SOLO DOPO DI NOI" PER I LORO FAMILIARI DISABILI.

IL 2021 PREVEDE IL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI.

E'UN ARGOMENTO CHE NON PUO' ESSERE DERUBRICATO COME MERO ADEMPIMENTO AMMINISTRATIVO MA DEVE ESSERE PONDERATO E VALUTATO A FONDO DA TUTTI I SOCI IN QUANTO L'AVANZAMENTO DELL'ETA' PONE LA NECESSITA' FIOLOGICA DI PENSARE AL TURNOVER.

BISOGNA ATTIVARSI PER COINVOLGERE IN PRIMIS I NUCLEI FAMIGLIARI DEGLI UTENTI, I LORO AMICI, I VOLONTARI, LE ALTRE REALTA' ASSOCIATIVE PRESENTI NEL TERRITORIO.

IN ASSENZA DI RISPOSTE POSITIVE COMINCEREMO A DIRIGERE IL NOSTRO SGUARDO VERSO ALTRE REALTA' NON SCARTANDO A PRIORI LA POSSIBILITA' DI FUSIONI E/O INCORPORAZIONI PER ASSICURARE CONTINUITA' ALLA VITA DELLA STRUTTURA NON SOTTACENDO CHE IN QUELLA EVENTUALITA' E'OVVIO CHE ANDRA' RIDISEGNATO IL PROGETTO COMUNITARIO CON PROBABILE ABBANDONO DI QUEL PRINCIPIO DI FAMILIARITA'AL QUALE CI SIAMO SEMPRE APPELLATI E CHE E'STATA LA NOSTRA MISSION DA SEMPRE.

LA SALA POLIVALENTE E'UN RIFERIMENTO PER TUTTA LA COMUNITA'DI CASIER. AUGURIAMOCI CHE PASSI PRESTO QUESTO NEGATIVO PERIODO STORICO PERCHE' POSSA TORNARE AD OSPITARE FAMIGLIE ED ASSOCIAZIONI NON SOLO DEL TERRITORIO.

LAVOREREMO PER REALIZZARE UNA MAGGIORE VISIBILITA' E QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA IN MODO DA RICEVERE DEI RITORNI CHE NON SIANO SOLO ECONOMICI MA ANCHE DI APPORTO UMANO, DI CONDIVISIONE DEI NOSTRI OBIETTIVI E DI RICERCA DI VOLONTARIATO.

STIAMO ESAMINANDO FORMULE PER UN MAGGIOR UTILIZZO DELLA STRUTTURA RIVOLGENDOCI AL MONDO DELLA DISABILITA' E COLLABORANDO CON ORGANIZZAZIONI OPERANTI ANCHE FUORI DEL NOSTRO COMUNE.

IL MONDO E'CAMBIATO E SONO CAMBIATE ANCHE LE ESIGENZE.

ULTERIORE ATTENZIONE LA PORREMO PER DARE RISPOSTE ALLE RICHIESTE CHE PERVENGONO DALLE PERSONE ANZIANE CHE CHIEDONO NUOVE FORME DI CONVIVENZA E TUTELA E PERTANTO IL NOSTRO IMPEGNO SARA' RIVOLTO A DARE CONCRETEZZA AL PROGETTO DI COHOUSING CHE DA QUALCHE ANNO CI VEDE OPERATIVI.

ABBIAMO INDIVIDUATO IL SITO E PREDISPOSTO UN PROGETTO DI MASSIMA MA LA BUROCRAZIA AFFIANCANTA ALLA PANDEMIA NE STANNO FRENANDO LO SVILUPPO.

SIA L'AMPLIAMENTO DELLA STRUTTURA CHE IL TURNOVER DEGLI AMMINISTRATORI SARANNO ARGOMENTI CHE TROVERANNO UNA TRATTAZIONE PIU' ESAUSTIVA IN DIVERSI MOMENTI DELLA VITA SOCIETARIA, MA SIA BEN CHIARO A TUTTI NOI CHE SE NON COMPRENDIAMO DA SUBITO L'IMPORTANZA DELL' APPORTO PERSONALE, DEL SOSTEGNO ECONOMICO OLTRE A QUELLO ORDINARIO, NON POTREMO ADDOSSARE LA COLPA DI EVENTUALI NEGATIVE RICADUTE SULLA NOSTRA GESTIONE AD ALTRI SE NON A NOI STESSI.

L'AUSPICIO E'QUINDI CHE A FRONTE DELL'IMPEGNO NON SOLO DEL PRESIDENTE MA DI TUTTO IL CDA E'NECESSARIA LA CONDIVISIONE DA PARTE DI TUTTI I SOCI CHE DOVRANNO ADOPERARSI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'AMPLIAMENTO DELLA BASE OPERATIVA, DEGLI OBIETTIVI ECONOMICO SOCIALI NELL'INTERESSE PRIMARIO DEI NOSTRI UTENTI.

Dopo l'intervento del Presidente Monte sorge spontaneo un breve dibattito tra i presenti che commentano alcuni aspetti appena illustrati e in cui si evidenziano le grosse difficoltà soprattutto del recente periodo di pandemia.

Punto n° 4: presa d'atto del verbale di verifica ispettiva bilancio 2019:

Il Presidente dà lettura della relazione conclusiva, di cui si riporta copia, dell'ispezione attuata dal Ministero delle Politiche Economiche tramite CONFCOOPERATIVE il 28 gennaio 2021 in cui si esprime parere pienamente positivo.

CONFCOOPERATIVE

Confederazione Cooperative Italiane

Associazione nazionale di rappresentanza, assistenza, tutela e revisione del movimento cooperativo riconosciuta
giuridicamente con D.M. 13 Aprile 1948 ai sensi del D.L.C.F.S. 14 Dicembre 1947, n. 1577
SEDE CENTRALE: Via Torino, 146 - 00184 Roma

VIGILANZA SUGLI ENTI COOPERATIVI AI SENSI DEL D. Lgs. 2 AGOSTO 2002 N. 220

ESTRATTO DEL VERBALE DI REVISIONE

DATI IDENTIFICATIVI

Biennio di revisione: 2019 / 2020 - II
Anno di revisione: 2020

Denominazione dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LA PRIMULA ONLUS	
Matricola	68062	
Sede legale (indirizzo, telefono, e-mail, sito WEB)	Via VIA BASSE, 2 Provincia TREVISO Comune CASIERE Cap 31030 Telefono 0422670650 Fax 0422/671963 e-mail CASAPRIMULA@GMAIL.COM PEC casprimulaonlus@legalmail.it Sito Web www.casprimula.it	
Codice Fiscale	03076710262	
Posizione Albo Società Cooperative	Mutualità prevalente	<input checked="" type="radio"/>
	Mutualità non prevalente	<input type="radio"/>
	N. di iscrizione	A151631
Categoria cui appartiene l'ente cooperativo	Coop sociali	
Aderente a:	N. Matricola	
CONFCOOPERATIVE	<input checked="" type="checkbox"/>	68062
LEGACOOOP	<input type="checkbox"/>	
UNCI	<input type="checkbox"/>	
AGCI	<input type="checkbox"/>	
UNICOOP	<input type="checkbox"/>	
UECOOP	<input type="checkbox"/>	
Ministero Sviluppo Economico	<input type="checkbox"/>	

CONCLUSIONI

55 - Giudizio conclusivo del/dei revisore/i ed eventuali altre notizie, anche in ordine a segnalazioni ed esposti in relazione ai quali lo stesso debba in particolare riferire:

La cooperativa sociale La Primula gestisce servizi socio-sanitari, educativi ed assistenziali in convenzione con l'ULSS/2 Marca Trevigiana.

In concreto la società coordina una comunità alloggio svolgendo attività di recupero ed assistenza sociale nei confronti di disabili adulti, provvedendo anche al loro inserimento nella vita domestica della comunità attraverso la promozione di attività sociali, culturali e turistiche.

Gli utenti sono impegnati in attività e pratiche di laboratori (ceramica, pittura, danza, attività motoria e conoscitiva della natura).

La struttura offre disponibilità per una ventina di posti, di cui 18 per residenza fissa e 2 a disposizione dell'ULSS/2 Marca Trevigiana per il soddisfacimento delle emergenze e delle residenze programmate.

La società è una cooperativa sociale di tipo A, iscritta all'Albo Regionale al n. TV/0069. Attualmente ci sono 60 persone fisiche e una persona giuridica socie, che nell'ambito delle rispettive competenze partecipano alla vita sociale.

Non si è rilevato personale dipendente - socio o non socio.

Infatti, le attività di servizio sono svolte da operatori di terzi; è in atto una convenzione fra "La Primula Cooperativa Sociale" ed il "Consorzio Arcobaleno Società Cooperativa Sociale" di Camposampiero stipulato il 7 gennaio 2015 con scadenza 31.03.2017, coincidente con la durata della convenzione in atto con l'ULSS ed ora rinnovata fino al 31/03/2020. Attualmente è stata prorogata verbalmente di un anno.

L'attività ed i servizi sono attuati anche con l'ausilio e la valida collaborazione di 14 soci volontari.

Da statuto è prevista anche la categoria dei soci onorari, che possono partecipare alle assemblee della cooperativa senza diritto di voto.

L'assemblea e il consiglio di amministrazione assolvono correttamente i loro compiti.

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, approvato e depositato nei termini di legge.

La cooperativa appare perseguire con positività i propri obiettivi.

L'emergenza sanitaria in corso nel 2020 dovuta alla pandemia da Coronavirus, ha determinato un incremento dei costi di gestione perché gli utenti non potevano più uscire dalla comunità per andare ai cod e per le spese di disinfezione, conseguentemente si stima una perdita d'esercizio di oltre 80 mila euro.

La cooperativa comunque ha cospicue riserve per poterla coprire.

I suggerimenti formulati nel precedente verbale di revisione sono stati puntualmente implementati nella gestione societaria.

Si conclude, quindi, esprimendo un giudizio complessivamente positivo e si invita a portare a conoscenza degli organi amministrativi e dei soci i risultati della presente revisione.

Si precisa che in data odierna si è provveduto solo alla sottoscrizione del presente verbale, predisposto sulla base delle operazioni di revisione effettuate nei giorni precedenti.

56 - Eventuali suggerimenti e consigli per migliorare la gestione, il livello di democrazia interna, al fine di promuovere la reale partecipazione dei soci alla vita sociale:

57 - Irregolarità non sanabili contestate al legale rappresentante:

58 - Irregolarità sanabili per le quali deve essere irrogata la nessuna diffida:

EVENTUALI OSSERVAZIONI E CONTRODEDUZIONI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il rappresentante dell'ente è reso edotto della possibilità di presentare, entro 15 giorni dalla data odierna, eventuali ulteriori osservazioni o controdeduzioni all'Ufficio che ha disposto la revisione.

Nessuna osservazione.

Il/i revisore/i, considerate le risultanze fin qui emerse, ed in particolare quanto indicato ai punti 57 e 58, preso atto delle osservazioni e controdeduzioni del legale rappresentante:

- propone/propongono il rilascio del certificato/attestato di revisione.
- propone/propongono l'adozione del/i provvedimento/i di:
- irroga/irrogano la diffida ad eliminare le irregolarità indicate al punto 58 entro il termine di gg. come da notifica allegata.

e propone/propongono le seguenti ulteriori sanzioni:

<input type="checkbox"/>	propone la sanzione accessoria di cui ai commi 5 bis e 5 ter dell'art. 12 del D.Lgs. n. 220/2002 e successive modificazioni ed integrazioni.
--------------------------	--

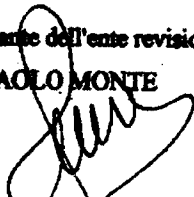
La presente sezione del verbale, debitamente controfirmata, è redatta in n. 3 originali, uno dei quali viene consegnato al rappresentante dell'ente revisionato o, in caso di rifiuto di sottoscrizione, notificato a mezzo posta certificata/raccomandata.

Al rappresentante viene ricordato di portare a conoscenza dei soci i contenuti del presente verbale con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto legislativo n. 220/2002.

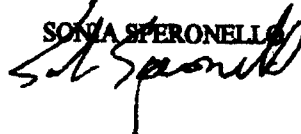
Luogo Casier

Data 28/01/2021

Il legale rappresentante dell'ente revisionato
PIETROPAOLO MONTE



Il/i revisore/i
SONIA SPERONELLI



Punto n° 5 - determinazione compenso economico agli Amministratori e conferma del rispetto delle norme di sicurezza:

L'Assemblea all'unanimità conferma che il Presidente e tutti i Consiglieri espletano la loro attività in modo gratuito, come previsto dal vigente statuto societario;
l'Assemblea inoltre conferma che gli adempimenti in materia di sicurezza e tutela nei luoghi di lavoro e dell'ambiente di cui ai D. lgs 81/2008 e 106/2009 sono rispettati ed attuati.

Dopo un breve dibattito e discussione da parte di alcuni dei presenti sui punti trattati dal presidente, si passa alla votazione dei punti all'ODG:

Votazione punto n° 1: esame e votazione bilancio chiusura esercizio 2019:

l'assemblea approva all'unanimità il bilancio consuntivo 2019 con una perdita di € 3.024,87 che sarà portata in deduzione delle riserve indivisibili.

Votazione punto n° 2 - esame bilancio ed impatto sociale esercizio 2020:

l'assemblea prende atto.

Votazione punto n° 3: esame e votazione linee programmatiche per la gestione 2021:

l'assemblea approva all'unanimità.

Votazione punto n° 4: presa d'atto del verbale di verifica eseguito dal Ministero delle Politiche Economiche del 28 gennaio 2021 tramite Federcooperative:

l'assemblea prende atto.

Votazione punto n° 5: determinazione compenso agli amministratori:

l'assemblea approva all'unanimità la gratuità dell'impegno espletato dagli amministratori.

Punto n° 6 - rinnovo cariche sociali 2021/2023:

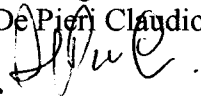
l'ultimo punto all'ODG prevede il rinnovo delle cariche sociali e il Presidente Monte ringrazia i candidati che si sono proposti per la nomina a consigliere nel CDA della Cooperativa; i candidati sono 14 mentre i consiglieri previsti dallo statuto sono 11; dopo la distribuzione delle schede elettorali, la votazione e lo spoglio, ottengono voti i seguenti soci:

Monte	Pietro Paolo	voti	22	Begotto	Claudio	voti	18
Brisotto	Remigio	voti	20	Favero	Bruna	voti	18
Luzi	Anna	voti	20	Massarotto	Franco	voti	16
Preo	Graziella	voti	20	De Rovere	Rosanna	voti	14
Vanin	Corrado	voti	20	Salvadori	Sergio	voti	13
Andrighetto	Mariangela	voti	19	Vernier	Cristina	voti	12
De Pieri	Claudio	voti	19	Mattiello	Danilo	voti	5

Il Presidente Monte dichiara eletti a consigliere i primi 11 soci votati dall'assemblea, mentre i rimanenti saranno disponibili in caso di necessità; i consiglieri eletti accettano tutti l'incarico; il presidente Monte infine ringrazia tutti i partecipanti all'assemblea dei soci Primula e informa che il nuovo consiglio sarà convocato a breve per la nomina del nuovo presidente e vicepresidente.

Null'altro da discutere, in assenza di interventi ed osservazioni, il presidente alle ore 19,50 dichiara chiusa l'Assemblea Ordinaria dei soci.

Il segretario
De Pieri Claudio



Allegati:

“A” - firme di presenza dei soci fruitori e volontari della Società Cooperativa Sociale “La Primula”

-

due

deleghe;

Il presidente
Monte Pietro Paolo

